|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ **СЕРДОБСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  |
| П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |
|  |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 31.01.2024 | №  | 64 |
|  г. Сердобск  |

**О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости**

**детей и подростков в 2024 году в Сердобском районе**

В целях дальнейшей реализации основных направлений государственной социальной политики по улучшению положения детей Российской Федерации на 2024 год, осуществления совместных действий по стратегии развития системы детского отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и выполнения постановления Правительства Пензенской области от 13.03.2015 № 131-пП «Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (с изменениями), в соответствии со ст. 1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с последующими изменениями), руководствуясь законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 17.03.2020 № 3464-ЗПО «О внесении изменений в Закон Пензенской области «О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области», ст. 31 Устава Сердобского района,-

**Администрация Сердобского района постановляет:**

1. Утвердить районную межведомственную комиссию по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о районной межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году согласно приложению 2.

3. Рекомендовать главам администраций (городского и сельских поселений) Сердобского района во взаимодействии с профсоюзными, молодежными, детскими и другими общественными объединениями (по согласованию) осуществить организацию отдыха, оздоровления и занятости детей , в первую очередь детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4. Районной межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков подвести итоги летней оздоровительной кампании до 01.10.2024 года.

5. Определить Отдел образования Сердобского района Пензенской области уполномоченным органом:

5.1. по организации обеспечения отдыха, оздоровления детей в каникулярное время в сезонных лагерях отдыха, в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время, в лагере труда и отдыха (с круглосуточным пребыванием);

5.2. по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в сезонных лагерях отдыха, в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных образовательными организациями, в лагере труда и отдыха.

6. Отделу образования Сердобского района:

6.1. провести необходимую организационную работу по подготовке и функционированию в летний период лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных школ;

6.2. провести необходимую организационную работу по подготовке и функционированию в летний период детских оздоровительных лагерей «Чайка», «Солнечная поляна» и лагеря труда и отдыха «Вдохновение»;

6.3. обеспечить ремонт помещений, инженерно-технических коммуникаций, провести противопожарные, антитеррористические и санитарные мероприятия в сезонных оздоровительных лагерях и в лагере труда и отдыха;

6.4. предусмотреть выделение необходимых средств на проведение мероприятий по борьбе с грызунами и противоклещевые обработки в местах размещения летних оздоровительных учреждений в целях профилактики клещевого энцефалита и геморрагической лихорадки с почечным синдромом;

6.5. не допускать заезда детей в детские оздоровительные лагеря «Чайка», «Солнечная поляна» и в лагерь труда и отдыха «Вдохновение» без наличия актов о приемке оздоровительного учреждения, медицинских документов о состоянии здоровья детей и персонала, не допускать открытие летних оздоровительных учреждений без санитарно-эпидемиологических заключений, выданных территориальным отделом Роспотребнадзора;

6.6. осуществлять постоянный контроль за содержанием работы в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций и детских оздоровительных лагерях «Чайка» и «Солнечная поляна», в лагере труда и отдыха «Вдохновение»;

6.7. провести совместно с представителями органов здравоохранения (по согласованию), Госпожнадзора (по согласованию), Роспотребнадзора (по согласованию), отделом по спорту, культуре и молодежной политике администрации Сердобского района (по согласованию) обучение с различными категориями работников детских лагерей отдыха всех типов;

6.8. организовать ежемесячный сбор статистических сведений о ходе проведения оздоровительной кампании и подведение итогов кампании с предоставлением отчетности в Министерство образования Пензенской области;

6.9. организовать и провести оздоровление и отдых детей, находящихся в трудной жизненной ситуации за счет средств, предусмотренных в бюджете Пензенской области, предоставленных району на проведение оздоровительной кампании детей.

 7. Организациям- балансодержателям лагерей:

7.1. обеспечить спортивным инвентарем, методической литературой по организации досуга детей в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных школ, детских оздоровительных лагерях «Чайка», «Солнечная поляна», в лагере труда и отдыха «Вдохновение»;

7.2. обеспечить бесперебойное снабжение лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных школ, детских оздоровительных лагерей «Чайка», «Солнечная поляна» и лагеря труда и отдыха «Вдохновение» необходимыми продуктами для полноценного, безопасного питания детей, а также установить строгий контроль за их качеством;

7.3.обеспечить безопасность и качество питьевого режима детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами в оздоровительных учреждениях всех типов;

7.4.принять действенные меры по подготовке и подбору квалифицированного персонала пищеблоков, имеющего опыт работы в летних оздоровительных учреждениях;

7.5. принять меры по подготовке и подбору квалифицированного персонала, не допускать к работе персонал, не прошедший медицинский осмотр и обучение;

7.6.учитывать нормативы комплектования отрядов детьми и педагогическими работниками, а также нормативы Роспотребнадзора, определяющие количество проживающих в комнатах детей;

7.7. обеспечить надлежащие условия для проведения оздоровительной, воспитательной работы в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций и детских оздоровительных лагерях «Чайка», «Солнечная поляна», в лагере труда и отдыха «Вдохновение», предусмотреть эффективные формы и методы этой работы;

7.8. укомплектовать лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, детские оздоровительные лагеря «Чайка», «Солнечная поляна» и лагерь труда и отдыха «Вдохновение» квалифицированными педагогическими кадрами, усилить контроль за содержанием их работы в течение летнего периода, привлекать к работе в лагерях практических психологов;

7.9. обратить особое внимание на вопросы обеспечения безопасности детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, детских оздоровительных лагерей «Чайка», «Солнечная поляна» и в лагере труда и отдыха «Вдохновение», а так же на обеспечение безопасности в местах купания детей, на работу по предупреждению детского травматизма, в том числе на дорогах и улицах района, города, а также при организации походов и экскурсий, руководствуясь при их проведении санитарными нормами;

7.10. при организации выездов групп детей за пределы района и области к местам отдыха, труда, проведении туристско-экскурсионной работы неукоснительно руководствоваться санитарными нормами и правилами по перевозке детей;

7.11. в целях профилактики и предупреждения правонарушений и других негативных проявлений среди детей и подростков активизировать работу по вовлечению детей из групп социального риска (состоящих на внутришкольном учете и учете в ПДН ОМВД России по Сердобскому району), а также, находящихся в трудной жизненной ситуации, на летние спортивно-оздоровительные площадки, в лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, детские оздоровительные лагеря «Чайка» и «Солнечная поляна», в лагерь труда и отдыха «Вдохновение»;

8. Руководителям образовательных организаций:

8.1. создать условия для работы трудовых объединений учащихся, в том числе по выращиванию сельскохозяйственной продукции для столовых образовательных организаций (на добровольной основе);

8.2. совместно с заинтересованными организациями принять меры, направленные на обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних в летний период, обеспечивая приоритетную поддержку и занятость подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и внутреннем учёте в общеобразовательных учреждениях.

9. Управлению Социальной защиты населения администрации Сердобского района:

9.1. участвовать в сопровождении организованных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к местам отправки в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно совместно с Отделом образования Сердобского района

10. Предложить Главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Сердобская межрайонная центральная больница им. А.И. Настина»:

10.1. организовать работу по обеспечению путевками нуждающихся детей, находящихся на диспансерном учете, в санаторные оздоровительные лагеря круглосуточного действия;

10.2. обеспечить контроль за работой медицинского персонала и содержанием лечебно - оздоровительной работы с детьми в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, в детских оздоровительных лагерях «Чайка» и «Солнечная поляна» и лагере труда и отдыха «Вдохновение»;

10.3. провести семинар для медицинских работников, работающих в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, в детских оздоровительных лагерях «Чайка», «Солнечная поляна» и лагере труда и отдыха «Вдохновение» до 25.04.2024 года.

11. Отделу по спорту, культуре и молодежной политике администрации Сердобского района:

11.1. провести семинар-совещание с тренерами, непосредственно работающими в детских оздоровительных лагерях «Чайка», «Солнечная поляна», в лагере труда и отдыха «Вдохновение», на спортивных площадках до 25.04.2024 года;

11.2. проверить готовность спортивных объектов к летнему спортивному сезону до 02.05.2024года.

12. Отделу по спорту, культуре и молодежной политике администрации Сердобского района совместно с Отделом образования Сердобского района составить план мероприятий для детей в период школьных каникул (экскурсии в краеведческий музей, по местам, имеющим культурно- историческое значение, концерты, спектакли, спортивные состязания и т.д.).

13. Финансовому управлению Сердобского района:

13.1. обеспечить финансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в пределах средств, предусмотренных в бюджете Сердобского района на 2024 год на указанные цели.

14. Предложить Филиалу ГКУПО и ЦЗН Пензенской области по Сердобскому району:

14.1. организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет включительно в свободное от учебы время, обеспечивая занятость, в первую очередь, подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на учете в ПДН ОМВД России по Сердобскому району и на внутреннем учёте в общеобразовательных организациях;

14.2. предложить руководителям предприятий, акционерных обществ оказать содействие по созданию и финансированию дополнительных рабочих мест для подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

15. Комиссии по делам несовершеннолетних Сердобского района продолжить регулярное проведение рейдов по выявлению беспризорных и безнадзорных детей и подростков для установления и ликвидации причин и условий, способствующих их безнадзорности и оказания соответствующей помощи.

16. Рекомендовать отделу Государственного пожарного надзора по Сердобскому району ГУ МЧС России по Пензенской области провести инструктаж обслуживающего персонала всех типов оздоровительных лагерей и лагеря труда и отдыха по правилам пожарной безопасности накануне заезда детей.

17. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пензенской области в Сердобском, Тамалинском, Бековском, Колышлейском, Малосердобинском районах провести инструктаж обслуживающего персонала детских оздоровительных лагерей и лагеря труда и отдыха по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и норм накануне заезда детей.

18. Рекомендовать ОМВД России по Сердобскому району:

18.1. обеспечить общественную безопасность при перевозке детей к месту расположения детских оздоровительных лагерей «Чайка», «Солнечная поляна» и лагеря труда и отдыха «Вдохновение», а также в период их пребывания в лагерях и по возвращении обратно, предусмотрев сопровождение организованных групп детей нарядами сотрудников органов внутренних дел;

18.2. организовать постоянное дежурство сотрудников Отдела внутренних дел по Сердобскому району в детских оздоровительных лагерях «Чайка» и «Солнечная поляна», в лагере труда и отдыха «Вдохновение».

19. Рекомендовать Сердобскому линейному техническому центру Пензенского межрайонного узла электросвязи Пензенского филиала ОАО «Ростелеком» и Сердобскому производственному отделению филиала ОАО «МРСК Волги» - «Пензаэнерго»:

19.1. осуществить мероприятия, необходимые для бесперебойного обеспечения детских лагерей отдыха круглосуточной телефонной связью и электроэнергией;

19.2. своевременно сообщать руководителям детских оздоровительных лагерей «Чайка», «Солнечная поляна», и лагерей с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха «Вдохновение» о возможном отключении линии связи и электропередач и предполагаемом времени ремонта.

20. Предложить редакции районной газеты «Сердобские новости» и МУК « Культурно-досуговое объединение Сердобского района» обеспечить широкое освещение проведения кампании организованного отдыха детей и подростков в летний период 2024 года в газете «Сердобские новости».

21. Признать утратившим силу постановление администрации Сердобского района от 15.03.2023№ 208 «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2023 году в Сердобском районе»

22. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Сердобского района».

 23. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

 24. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Сердобского района по социальным вопросам.

**Глава Сердобского района А.В. Бедикин**

*Приложение 1*

*Утверждено*

*постановлением администрации*

*Сердобского района*

 *от №*

СОСТАВ

РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ

И ПОДРОСТКОВ В 2024 ГОДУ

|  |  |
| --- | --- |
| АлексееваЕлена Александровна  | - заместитель Главы Администрации Сердобского района по социальным вопросам, председатель комиссии; |
| Кабулахина Виктория Владимировна | - начальник Отдела образования Сердобского района, заместитель председателя комиссии; |
| Самохвалов Александр Викторович | - начальник Управления социальной защиты населения администрации Сердобского района, заместитель председателя комиссии; |
| Ершова Елена Ивановна | - главный специалист Отдела образования Сердобского района, секретарь комиссии. |
|  |  |

***Члены комиссии:***

|  |  |
| --- | --- |
| Антонова Татьяна Александровна  | - директор МУ «Сердобский районный комплексный центр социального обслуживания населения »; |
| Супонин Александр Александрович  | - директор ГКУ ЦЗН Сердобского района (по согласованию); |
| Карасева Наталья Александровна | - начальник ОВМ ОМВД России по Сердобском району (по согласованию); |
| Лукина Марина Викторовна | - главный специалист-секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их правСердобского района; |
| Малахов Андрей Юрьевич | - главный врач ГБУЗ «Сердобская межрайонная центральная больница им. А.И. Настина» (по согласованию); |
| Лыков Валерий Викторович | - начальник отдела Государственного пожарного надзора по Сердобскому району ГУ МЧС Росси по Пензенской области (по согласованию);  |
|  |  |
| Петров Александр Анатольевич | - заведующий сектором отдела по спорту, культуре и молодежной политике администрации Сердобского района; |
| Тореева Марина Владимировна | - председатель РК профсоюза работников просвещения (по согласованию);  |
| Тезикова Лариса Васильевна | - начальник Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пензенской области в Сердобском, Тамалинском, Бековском, Колышлейском, Малосердобинском районах (по согласованию). |

*Приложение 2*

*Утверждено*

*постановлением администрации*

*Сердобского района*

 *от №*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году**

 1. Районная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024году (далее именуется - комиссия) создается в целях обеспечения согласованных совместных действий органов исполнительной власти Сердобского района, территориальных органов, Федеральных органов исполнительской власти, общественных организаций и объединений в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи.

 2. Основными задачами комиссии являются:

 - организация взаимодействия работы муниципальных, общественных организаций, предприятий всех форм собственности, участвующих в организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в Сердобском районе;

 - подготовка предложений в адрес Законодательного Собрания Пензенской области, Губернатора и Правительства Пензенской области по вопросам реализации государственной политики в отношении детей, подростков и молодежи.

 3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

 - разрабатывает план своей деятельности;

 - принимает в пределах своей компетенции решения, необходимые для координации деятельности по вопросам эффективного развития отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи;

 - анализирует состояние оздоровительной компании в Сердобском районе, изучает опыт по вопросам отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи;

 - разрабатывает рекомендации, направленные на стабилизацию и сохранение системы детского отдыха и оздоровления в современных условиях;

 - участвует в подготовке и проведении районных совещаний, семинаров, смотров- конкурсов и других мероприятий в сфере организации полноценного досуга детей и подростков в дни школьных каникул.

 4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

 - привлекать для участия в работе представителей органов местного самоуправления Сердобского района, образовательных учреждений, общественных организаций и других объединений;

 - запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, организаций, участвующих в летней оздоровительной кампании, информацию (материалы) по вопросам, входящим в ее компетенцию;

 - создавать в установленном порядке временные рабочие группы из числа специалистов, представителей органов власти различного уровня, общественных

организаций и объединений для подготовки предложений по вопросу улучшения организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи;

 5. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии совместно с его заместителем на коллегиальной основе.

 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным ее председателем.

 Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

 6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

 Заседания комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению заместитель. Заседание комиссии считается правомочным, если присутствуют более половины ее членов.

 7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих, оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании и секретарем комиссии и носят рекомендательный характер.

 8. Организационно- техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

*Приложение 3*

*Утверждено*

*постановлением администрации*

*Сердобского района*

 *от года №*

**СПИСОК**

**общеобразовательных организаций Сердобского района для размещения**

**лагерей с дневным пребыванием детей в 2024 году**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Наименование школ** | **Количество лагерей** |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Сердобска  | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 2 г. Сердобска | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 г. Сердобска | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 им. Н.В.Кузьмина | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 г. Сердобска | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 г. Сердобска | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа им. А.В.Каляпина с. Пригородное | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Мещерское | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Рощино | 1 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с.Сазанье | 1 |
| Филиал муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г. Сердобска « Основная общеобразовательная школа ст. Балтинка» | 1 |
| Филиал муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 г. Сердобска « Средняя общеобразовательная школа с. Секретарка» | 1 |
|  **Итого** | 12 |